**ПРИКАЗ**

**СУДЕБНОГО ДЕПАРТАМЕНТА ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ**

**ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих городских (районных) судов и Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики**

В соответствии с Законами Приднестровской Молдавской Республики от 25 апреля 2012 г. № 49-З-V «О системе государственной службы Приднестровской Молдавской Республики», от 27 апреля 2012 г. № 53-З-V «О государственной гражданской службе Приднестровской Молдавской Республики», Указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 14 декабря 2011 г. № 980 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», от 26 июля 2012 г. № 473 «О Реестре должностей государственной гражданской службы», руководствуясь «Временным положением о Государственной службе по обеспечению деятельности судебных органов (Судебном департаменте) при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики», утвержденном Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 25 августа 2005 г. № 424,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих городских (районных) судов и Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики (далее – Кодекс).

2. Отделу государственной службы, кадров и социальной защиты Судебного департамента:

а) включить в служебные контракты государственных гражданских служащих городских (районных) судов и Судебного департамента положения об ответственности за нарушения Кодекса;

б) обеспечить доведение до сведения государственных гражданских служащих под роспись положений Кодекса и необходимость неукоснительного соблюдения его требований.

в) при заключении служебных контрактов с лицами, вновь поступающими на государственную гражданскую службу, знакомить их под роспись с настоящим Кодексом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственной службы, кадров и социальной защиты Судебного департамента при Верховном суде ПМР.

**Директор Судебного департамента В.А. Курисько**

г. Тирасполь

14 января 2014г.

№ 3

Приложение к Приказу  
Директора Судебного департамента  
при  Верховном суде  
Приднестровской Молдавской Республики  
от «14» января 2014 года № 3

**КОДЕКС  
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ АППАРАТОВ ГОРОДСКИХ (РАЙОННЫХ) СУДОВ И СУДЕБНОГО ДЕПАРТАМЕНТА ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих аппаратов городских (районных) судов и Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики основан на положениях Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Закона Приднестровской Молдавской Республики от 25 апреля 2012 года № 49-З-V «О системе государственной службы Приднестровской Молдавской Республики», Закона Приднестровской Молдавской Республики от 27 апреля 2012 года № 53-З-V «О государственной гражданской службе Приднестровской Молдавской Республики», Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 14 декабря 2011 года № 980 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах общества и государства.

**I. Общие положения.**

**Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса**

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться государственным гражданским служащим (далее гражданские служащие) аппаратов городских (районных) судов и Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики, независимо от замещаемой должности.

Гражданин Приднестровской Молдавской Республики, поступающий на государственную гражданскую службу (далее гражданскую службу) аппарата городского (районного) суда или Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики (далее Судебный департамент), обязан ознакомится с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Приднестровской Молдавской Республики вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

**Статья 2. Цель Кодекса**

Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к государству и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

  Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере гражданской службы, уважительного отношения к гражданской службе в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности гражданских служащих, их самоконтроля.

Знание и соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих** **аппаратов городских (районных) судов и Судебного департамента.**

**Статья 3. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих**

Основные принципы служебного поведения гражданских служащих являются основой поведения граждан Приднестровской Молдавской Республики в связи с нахождением их на гражданской службе.

Гражданские служащие в своей служебной деятельности руководствуются следующими принципами профессиональной этики:

а) признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;

б) законности;

в) уважения чести и достоинства личности;

г) политической нейтральности;

д) активной профессиональной позиции;

е) готовности к саморазвитию;

ж) соблюдения принятых в обществе моральных, культурных и иных ценностей.

Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и гражданских служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, установленных должностным регламентом, организационно-распорядительными и иными служебными документами Верховного суда Приднестровской Молдавской Республики, городского (районного) суда либо Судебного департамента;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать установленные законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

ж) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, общественных объединений и иных организаций;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) не совершать поступки, порочащие их честь и достоинство, а также умаляющие авторитет государственного органа;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям, национальным и культурным традициям народов Приднестровской Молдавской Республики и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственного органа;

н) принимать предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, гражданских служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок, в том числе в средствах массовой информации в отношении деятельности государственных органов, их руководителей и должностных лиц, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

р) соблюдать правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе городского (районного) суда, Судебного департамента, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

у) воздерживаться от размещения в средствах массовой информации и информационно – коммуникационных сетях, в том числе в глобальной сети Интернет, информации (в том числе фото-видео материалов и других материалов), нарушающей правила деловой этики, о себе и других государственных служащих;

ф) соблюдать антикоррупционные стандарты;

х) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Приднестровской Молдавской Республики товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Приднестровской Молдавской Республики, показателей бюджетов всех уровней, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики, международными договорами, обычаями делового оборота.

**Статья 4. Соблюдение законности**

Гражданский служащий обязан соблюдать Конституцию Приднестровской Молдавской Республики, конституционные законы, законы, иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики, а также организационно-распорядительные и иные служебные документы Верховного суда Приднестровской Молдавской Республики, городского (районного) суда и Судебного департамента и обеспечивать их исполнение.

Гражданский служащий в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

Гражданский служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность государственной гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

Гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своих семей, в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Гражданский служащий обязан уведомлять председателя городского (районного) суда либо директора Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего.

Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей запрещается получать вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения), за исключением случаев, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**Статья 5. Обращение со служебной информацией**

Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в городском (районном) суде либо в Судебном департаменте норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Статья 6. Этика поведения гражданских служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим**

Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

а) принимать меры по предупреждению коррупции, по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) не допускать случаев принуждения государственных гражданских служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему гражданские служащие не допускали коррупционно-опасного поведения во время исполнения должностных обязанностей, соблюдали требования, определяющие антикоррупционное поведение, и своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, а также требования, определяющие антикоррупционное поведение, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

**III. Этические правила служебного поведения гражданских служащих городских (районных) судов и Судебного департамента.**

**Статья 7. Служебное поведение**

В служебном поведении гражданскому служащему необходимо руководствоваться конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении гражданский служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, некорректности замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность и терпимость в общении с гражданами и коллегами.

**Статья 8. Внешний вид гражданского служащего**

Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия, должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса.**

**Статья 9. Ответственность гражданского служащего за нарушение Кодекса**

За нарушение положений Кодекса гражданский служащий подлежит моральному осуждению на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в городском (районном) суде либо в Судебном департаменте, а в случаях, предусмотренных законами, иную ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Соблюдение гражданским служащим норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.